

ÚKOLY PŘI PŘÍPRAVĚ A ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ VELKÉHO ROZSAHU A KRIZOVÝCH SITUACÍ

ČÁST I.

Obecná ustanovení

Čl. 1

Tato příloha je vydávána k naplnění úkolů, které městskému úřadu vyplývají z právních předpisů upravujících problematiku integrovaného záchranného systému, krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy, rozsahu branné povinnosti a vojenských správních úřadů, ozbrojených sil ČR, zajišťování obrany ČR, požární ochrany a zákona o vodách.

Čl. 2

Příloha blíže vymezuje úkoly, činnosti a povinnosti jednotlivých odborů a oddělení, které plní v době běžného života, při řešení mimořádných událostí velkého rozsahu (dále jen „**MU**“) a za krizových stavů - stav nebezpečí, nouzový stav, stav ohrožení státu, válečný stav, (dále jen „**KS**“).

Městský úřad sjednocuje za tímto účelem svoji činnost s činností zřizovaných organizací, státních organizací, právnických a podnikajících fyzických osob při plnění úkolů uvedených zákonů v rámci přenesené působnosti. Při svém rozhodování vychází z konkrétní situace na území ORP, z doporučení Ministerstva vnitra, Krajského úřadu v Plzni a dalších příslušných orgánů státní správy a vlády ČR.

Činnost Městského úřadu, zřizovaných organizací, státních organizací, právnických a podnikajících osob je plněna na úseku:

- přípravy na mimořádné situace a jejich řešení,
- přípravy na krizové situace a jejich řešení,
- přípravy a řešení hospodářských opatření, včetně regulačních opatření
- zabezpečení obrany státu

Čl. 3

Za zabezpečení a realizaci při mimořádných situacích a krizových situacích u MěÚ odpovídá jeho tajemník, vedoucí odborů MěÚ a zaměstnanec pro bezpečnost, OUI a krizové řízení. Přípravu MěÚ řídí tajemník MěÚ cestou zaměstnance pro bezpečnost, OUI a krizové řízení.

Koordinačním, metodickým a výkonným orgánem starosty na úseku příprav na mimořádné situace a krizové stavy je zaměstnanec pro bezpečnost, OUI a krizové řízení, který současně vykonává funkci tajemníka Bezpečnostní rady ORP Horažďovice (dále jen „**BR ORP**“) tajemníka KŠ ORP Horažďovice a společně s tajemníkem úřadu vedoucího Stálé pracovní skupiny KŠ ORP Horažďovice

V oblasti přípravy na MU a KS spolupracují jednotlivé odbory s odborem kanceláře starosty, zaměstnancem pro bezpečnost, OUI a krizové řízení, zpracovávají a poskytují v rámci své odborné činnosti potřebné podklady a informace pro jednotlivé určené a potřebné plány a pro vlastní rozhodování. V oblasti povodňových opatření spolupracují jednotlivé odbory s odborem životního prostředí.

Připravují se na krizové situace, zúčastňují se školení, nácviků a cvičení Krizového štábu obce s rozšířenou působností (dále jen „**KŠ ORP**“) a odborné pracovní skupiny.

Za přípravu městského úřadu na mimořádné situace a krizové stavy odpovídá starosta města.

Za přípravu příspěvkových organizací a organizačních složek zřízených městem na mimořádné situace a krizové stavy odpovídá místostarosta.

Za zpracování dokumentace pro přípravu na mimořádné situace a krizové stavy kromě dokumentace Povodňové komise města a povodňové komise ORP odpovídá zaměstnanec pro bezpečnost, OUI a krizové řízení v součinnosti s vedoucími odborů MěÚ a vedoucími vytvářených Odborných pracovních skupin (**dále jen „OPS“**).

Čl. 4

K řešení KS je starostou města v souladu se zákonem o krizovém řízení zřízen KŠ ORP Horažďovice. Personální obsazení KŠ a jejich pracovní náplň, viz. Statut KŠ ORP Horažďovice.

Dojde-li k MU, může, starosta či v jeho nepřítomnosti místostarosta, pro zajištění bezpečnosti obyvatel a realizaci případných opatření svolat část či celý KŠ ORP či jiné určené zaměstnance úřadu, Městské policie či zaměstnance organizačních složek.

Za materiální a organizační podporu odpovídá zaměstnanec bezpečnosti, OUI a krizového řízení a při tomto využívá vybavení pracoviště krizového řízení, Odboru kanceláře starosty.

Členy stálé pracovní skupiny KŠ ORP jsou zaměstnanci městského úřadu – zaměstnanci jednotlivých odborů, kteří jsou uvedeni v Krizovém plánu ORP.

Čl. 5

V průběhu řešení MU a KS plní jednotlivé odbory odborné a speciální úkoly vyplývající z Organizačního řádu Městského úřadu Horažďovice a této přílohy stanovené v části II. Úkoly odborů v průběhu řešení MU a KS.

Detailně a dle jednotlivých situací a v časové návaznosti jsou hlavní úkoly a povinnosti jednotlivých odborů, které plní při řešení MU a KS specifikovány v dokumentaci jednotlivých odborných skupin KŠ ORP Horažďovice a OPS. Jejich rozsah je upřesňován a schvalován na jednáních BR ORP Horažďovice. Jedná se o plnění úkolů jak v přenesené tak i samostatné působnosti.

Při vyhlášení KS lze nařídit pracovní pohotovost a práci přesčas, včetně nepřetržité pracovní doby.

Přehled vytvářených OPS při mimořádných situacích a krizových stavech

Pro zabezpečení činností podle Krizového plánu, Havarijního plánu a typových plánů se vytváří u MěÚ tyto OPS:

Číslo OPS	Název Odborné pracovní skupiny	Odpovědnost za OPS	Podílí se na OPS
OPS č. 1	OPS pro povolání záloh při mobilizaci	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Odbor správní Určení dle rozhodnutí
OPS č. 2	OPS pro zabezpečení mimořádných odvodů	Odbor správní	Odbor správní Určení dle rozhodnutí
OPS č. 3	OPS pro zabezpečení požadavků AČR na doplňování zálohami, zdravotnickými pracovníky a věcnými prostředky	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Určení dle rozhodnutí
OPS č. 4	OPS pro řešení hospodářských a regulačních opatření	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Odbor živnostenský Určení dle rozhodnutí, Městská policie Horažďovice
OPS č. 5	OPS pro zabezpečení hospodářské mobilizace	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Určení dle rozhodnutí,

			Městská policie Horažďovice
OPS č. 6	OPS - Středisko humanitární pomoci	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Určení dle rozhodnutí, Městská policie Horažďovice
OPS č. 7	OPS pro řešení dobrovolné pomoci	Odbor majetku, rozvoje a investic města	Ve spolupráci s TS
OPS č. 8	OPS - Povodňová komise ORP	Odbor životního prostředí	Určení dle rozhodnutí, Městská policie Horažďovice
OPS č. 9	OPS - Povodňová komise města Horažďovice	Zaměstnanec Odboru výstavby a územního plánování	Určení dle rozhodnutí, Městská policie Horažďovice
OPS č. 10	OPS pro ukrytí obyvatel	Odbor výstavby a územního plánování	Odbor majetku, rozvoje a investic města, Městská policie Horažďovice
OPS č. 11	OPS pro příjem a výdej prostředků individuální ochrany	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Odbor soc.věcí a zdravotnictví. Určení dle rozhodnutí.
OPS č. 12	OPS pro náhradní péči o děti předškolních a školních zařízení	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	Ve spolupráci s odborem památkové péče, školství a kultury, s pracovištěm bezpečnosti a krizového řízení. Materiálně a pedagogicky zabezpečuje ZŠ Blatenská.
OPS č. 13	OPS pro evakuaci a ubytování	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví a Odbor památkové péče, školství a kultury, Městská policie Horažďovice
OPS č. 14	OPS pro nouzové zásobování pitnou vodou	Odbor životního prostředí	Ve spolupráci s ČEVAK a.s. a provozovateli vododůů. , Městská policie Horažďovice
OPS č. 15	OPS pro likvidaci nákazy zvířat	Odbor životního prostředí	Určení dle rozhodnutí, Městská policie Horažďovice
OPS č. 16.	OPS pro řešení ropné nouze	Zaměstnanec pracoviště bezpečnosti, OU a krizového řízení	Určení dle rozhodnutí,

			Městská policie Horažďovice
OPS č. 17	OPS pro obnovu území ORP	Odbor výstavby a územního plánování	Odbor majetku, rozvoje a investic města Určení dle rozhodnutí
OPS č. 18	Dekontaminační středisko Aquapark	V gesci HZS ÚO Klatovy	Aquapark Horažďovice ve spolupráci s pracovištěm bezpečnosti a krizového řízení, Městská policie Horažďovice

Případné další odborné skupiny se zřizují při potřebě řešení mimořádných situací a krizových stavů na základě rozhodnutí vedoucího krizového orgánu. Vytvoření nových odborných skupin nebo zrušení stávajících nepodléhá schválení Radou města a úpravě tohoto Dodatku. Přehled vytvářených skupin, jejich složení a úkoly se vede jako samostatný dokument u zaměstnance kanceláře starosty na pracovišti pro bezpečnost, OUI a krizového řízení.

ČÁST II

Úkoly odborů v průběhu řešení MU a KS

Čl. 6

Společné úkoly odborů

- a) Zabezpečují vyrozumění a svolání zaměstnanců odborů mimo osoby vyčleněné do KŠ ORP.
- b) Zabezpečují odbornou přípravu zaměstnanců odborů a jiných organizací začleněných do OPS.
- c) Podle upřesnění statutárního orgánu zaměstnavatele vyčleňují zaměstnance do OPS pro řešení následků mimořádných událostí a krizových stavů podle zpracovaného přehledu vytvářených OPS.
- d) Podle rozhodnutí starosty vyčleňují zaměstnance odborů do dalších případně vytvářených skupin podle potřeb obrany státu, přípravu a realizaci hospodářských opatření.
- e) Podílí se na zabezpečení úkolů spojených s potřebami AČR a obranného plánování.
- f) Podílí se na realizaci systému nezbytných dodávek pro potřeby území ORP.
- g) Podílí se ve spolupráci se zaměstnancem bezpečnosti, OUI a krizového řízení na zpracování podkladů do Krizového plánu ORP Horažďovice.
- h) Přípravují, koordinují a zabezpečují režimová a regulační opatření na území ORP.
- i) Vykonnávají další činnosti podle rozhodnutí starosty a KŠ ORP.

Čl. 7

Odbor kanceláře starosty

- a) Tajemník úřadu zastupuje tajemníka BR ORP a tajemníka KŠ ORP v době jeho nepřítomnosti.
- b) Zajišťuje plnění úkolů pracoviště krizového řízení, organizační a administrativní podmínky pro činnost BR ORP a KŠ ORP Horažďovice.
- c) Při MU či vyhlášení KS vyčleňuje vozidlo pro tajemníka BR ORP či KŠ ORP.
- d) Plní úlohu sekretariátu KŠ, zpracovává jeho dokumentaci, koordinuje a zajišťuje jeho činnost a chod.

- e) Přípravuje a zajišťuje jednání a zasedání KŠ ORP.
- f) Zajišťuje evidenci písemností v samostatném jednacím protokolu.
- g) Společně se odborem správním plní úkoly podatelny pro KŠ ORP.
- h) Zajišťuje logistické zabezpečení práce KŠ ORP, podílí se na zajištění jeho chodu.
- i) Zabezpečuje chod výpočetní techniky pro pracoviště krizového řízení (BR a KŠ ORP).
- j) Udržuje provozuschopnost veškerých komunikačních kanálů pro KŠ ORP.
- k) Zajišťuje chod počítačové sítě při řešení následků událostí a vyvěšování aktuálních informací na webové stránky města
- l) Zabezpečuje pro KŠ ORP zveřejnění požadovaných zpráv na webu,
- m) Podílí se na přípravě informací pro veřejnost, spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii, poskytuje jim informace, připravuje a zajišťuje provádění tiskových konferencí pořádaných městským úřadem.
- n) Podílí se na přípravě informací pro obyvatelstvo.
- o) Vede přehled o zaměstnancích městského úřadu, zapojených do řešení událostí.
- p) Provádí analýzu právních aspektů vzniklé krizové situace vč. prognózy dalšího možného vývoje a spolupracuje při vypracování návrhu komplexu krizových opatření.
- q) Podílí se s ostatními odbory na přípravě právních předpisů a dalších předpisů, rozhodnutí a opatření vydávaných v souladu s obecně závaznými právními předpisy v souvislosti s krizovou situací.
- r) Spolupracuje s KŠ ORP při vyhledávání a evidenci právních předpisů a dalších předpisů, rozhodnutí a opatření vydávaných podle předchozího bodu.
- s) Zajišťuje dozor nad dodržováním zákonnosti obcí ve správním obvodu při vydávání právních předpisů obce v souvislosti se vznikem a řešením krizové situace.
- t) Podílí se na přípravě a schvalování návrhů smluv uzavíraných městem s jinými subjekty v souvislosti s řešením krizové situace.
- u) Poskytuje právní servis KŠ ORP, příp. ostatním odborům městského úřadu.
- v) Sleduje dodržování postupů při přidělování dotací, příspěvků a humanitární pomoci.
- w) Cestou právníka města:
 - a. Zajišťuje právní pomoc při vydávání nařízení a rozhodnutí starosty, která jsou vydávána v souvislosti s vyhlášeným krizovým stavem.
 - b. Kontroluje právní úpravu nařízení vydávaných městem a obcemi ke krizové situaci.
 - c. Posuzuje zpracované návrhy smluv.
 - d. Právně rozpracovává vydané vyhlášky, nařízení, usnesení nadřízených orgánů pro postižené oblasti ke vzniku nároků na finanční výpomoc.
 - e. Na vyžádání poskytuje právní výpomoc postiženým obcím.
 - f. Sleduje dodržování zákonů, vyhlášek, nařízení a rozhodnutí starosty.
 - g. Zajišťuje zastupování města v řízeních před soudem.

Čl. 8

Odbor životního prostředí

- a) Zajišťuje práci sekretariátů povodňových komisí – ORP Horažďovice a města Horažďovice.
- b) Organizuje povodňovou ochranu a organizuje zabezpečovací práce na tocích
- c) Vede přehled o stavu na vodních tocích.
- d) Navrhuje a zabezpečuje nezbytná opatření k nápravě škod na vodních tocích
- e) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího předpokládaného vývoje a dopadů na životní prostředí.
- f) Zabezpečuje předání informace o stavu na vodních tocích a o vzniku ekologické havárie sousedním ORP.
- g) Zpracovává prvotní odborné podklady pro řešení jednotlivých situací v průběhu ekologické havárie.
- h) Provádí analýzu následků krizové situace na životní prostředí.
- i) Určuje plošný rozsah ekologické havárie k zabezpečení úkolů směrem k evakuaci, vyrozumění, subjektům v okolí

- j) Zajišťuje provádění opatření k zabezpečení škodlivin, nebezpečných látek kontaminovaných látek, likvidaci odpadů v ohrožených oblastech a provádí opatření k zamezení dalšímu šíření toxicity. Zajišťuje případně jejich odvoz.
- k) Navrhuje způsoby řešení událostí z hlediska vlivu na životní prostředí, zpracovává návrhy na opatření ke zmírnění následků ekologické havárie.
- l) Stanovuje úkoly a povinnosti záchranným složkám, vyplývající ze zachování životního prostředí při provádění likvidačních prací.
- m) Navrhuje využití sil a prostředků jiných organizací.
- n) Zajišťuje odborné firmy k provádění opatření k zabezpečení škodlivin a nebezpečných látek v ohrožených oblastech, případně jejich odvozu.
- o) Stanovuje úkoly a povinnosti záchranným složkám, vyplývající ze zachování životního prostředí, při provádění likvidačních prací.
- p) Má přehled o zdrojích pitné vody a v případě potřeby či na výzvu navrhuje a organizuje ve spolupráci s provozovateli opatření k nouzovému zásobování vodou (dle plánů nouzového zásobování).
- q) Zajišťuje ochranu povodí při vzniku ekologické havárie.
- r) Podílí se na zpracování Plánu obnovy území.
- s) Podílí se anebo zabezpečuje odběry a vyhodnocení vzorků vody, zeminy, monitorování ovzduší.
- t) Vyhlašuje regulační opatření k omezení emisí ze stacionárních zdrojů a k omezení provozu mobilních zdrojů znečišťování.
- u) Shromažďuje a eviduje údaje o vodovodech a kanalizacích (a využitelných vodních zdrojích).
- v) Organizuje odvoz odpadů vzniklých MU a nebo KS.

Čl. 9 Odbor správní

- a) Zajišťuje dopravní prostředky pro přepravu členů KŠ ORP k řešení následků událostí.
- b) Podílí se na přípravě nařízení a obecně závazných vyhlášek nutných k řešení následků událostí.
- c) Zajišťuje zveřejnění a vyvěšení rozhodnutí o vyhlášení krizových stavů, rozhodnutí starosty k vyhlášení krizových stavů, nařízení a obecně závazných vyhlášek na úřední desku města a úředních deskách obecních úřadů na území kde byl KS vyhlášen a zajišťuje předání podkladů pro zveřejnění v hromadných prostředcích úseku pro styk s veřejností.
- d) Shromažďuje údaje o počtu a totožnosti osob, které v době krizového stavu přechodně změnily pobyt (§ 19 odst. 1 písm. c) a d) zákona č. 240/2000 Sb.).
- e) Vede jednání s osobami, které v době událostí ztratily občanský průkaz.
- f) Zajišťuje spolu finančním odborem agendu veřejných sbírek na odstraňování následků krizové situace.
- g) Zajišťuje vedení podatelny v době událostí a zajišťuje obsluhu telefonní ústředny.
- h) Společně s pracovištěm krizového řízení zabezpečuje spisovnu utajovaných informací.
- i) Plní úkoly podatelny pro KŠ ORP.
- j) Stanovuje pokuty za nesplnění povinností, zastupuje město v řízení před soudem ve věcech samostatné působnosti.
- k) Podává informace KVV o vojácích mimo činnou službu, kteří pozbyli státní občanství,
- l) Na dožádání KVV zjišťuje pobyt branců, kteří se nedostavili k odvodu, nenastoupili na vojenskou činnou službu, přitom úzce spolupracuje s orgány policie.
- m) Podílí se na provádění mimořádných odvodů.
- n) Podílí se na zjišťování počtu osob bydlících v místě předpokládané evakuace.
- o) Organizuje pohřbívání osob.
- p) Vyčleňuje jednoho zaměstnance pro sekretariát KŠ ORP.

Čl. 10

Odbor dopravy a silničního hospodářství

- a) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího dopadu a předpokládaného vývoje z hlediska své působnosti.
- b) Shromažďuje, eviduje údaje a vede přehled o počtech a typech disponibilních prostředků využitelných pro řešení událostí (dopravní a přepravní prostředky, mechanizační prostředky), má přehled o jejich nasazení.
- c) Shromažďuje údaje a má přehled o dopravní situaci ve správním obvodu, o označování neprůjezdných úseků silnic, navrhuje KŠ optimální přepravní trasy a objížďky a způsob jejich vytýčení po dobu řešení událostí.
- d) Zabezpečuje úzkou spolupráci se SÚS.
- e) Zabezpečuje předávání informací o dopravní situaci ve správním obvodu, sousedním správním obvodům a krajskému úřadu.
- f) Vyčleňuje přístupové cesty ke krizové situaci, zabezpečuje jejich průjezdnost ve spolupráci se SÚS.
- g) Vyčleňuje cesty k provedení evakuace osob z místa krizové situace v součinnosti se SÚS,
- h) Zabezpečuje dopravní prostředky k zabezpečení evakuace, přepravy materiálu, pro rozvoz humanitární pomoci, pro zabezpečení nouzového zásobování a potřeb integrovanému záchrannému systému.
- i) Podílí se na zabezpečení náhradní hromadné přepravy osob, zvířat, nákladů podle upřesnění KÚ a KŠ.
- j) Upřesňuje opatření dopravního systému v době událostí, přijímá opatření k normalizaci dopravy a komunikační sítě po zdolání událostí.
- k) Využívá nabídek fyzických a právnických osob, společností a podniků na pomoc k obnově.
- l) Řeší úkoly vztahující se k bezpečnosti silničního provozu v ohrožených oblastech ve spolupráci s Policií ČR, SÚS
- m) Zajišťuje hlášení o neprůjezdnosti železnic podle upřesnění KÚ.
- n) Podílí se na zpracování válečných jízdních řádů.

Čl. 11

Odbor živnostenský

- a) Zpracovává podle požadavků KŠ přehled podnikajících fyzických a právnických osob využitelných k řešení dané krizové situace.
- b) Organizuje anebo se podílí na organizaci a kontrole regulačních opatření po jejich zavedení.
- c) Vyčleňuje jednoho zaměstnance pro sekretariát KŠ ORP.

Čl. 12

Odbor finanční

- a) Organizuje a zabezpečuje veškeré finanční toky k řešení událostí.
- b) Zabezpečuje styk s peněžním ústavem a upřesňuje režim financování, nastoluje zvláštní režimy financování, v případě nutnosti pozastavuje veškeré platby a finanční operace, které bezprostředně nesouvisí s krizovou situací.
- c) Zjišťuje a sumarizuje ve spolupráci s ostatními odbory potřebu a objem finančních prostředků nutných pro řešení dopadů událostí (nákup materiálu, nouzové přežití, evakuace, neodkladné práce, věcné prostředky apod.).
- d) Vede evidenci finančních výdajů a nákladů na opatření při událostech. Upřesňuje zdroje finančních prostředků s KÚ (ministerstvem financí ČR) a jejich využití v postižených oblastech.
- e) Zpracovává potřebné finanční analýzy.
- f) Zpracovává zásady pro financování a evidenci škod vzniklých krizovou situací.

- g) Provádí likvidaci platebních dokladů. Provádí likvidaci faktur, náhrad za osobní a věcnou pomoc.
- h) Koordinuje řešení finanční výpomoci obcím a občanům.
- i) Spolupracuje s pojišťovacími společnostmi včetně koordinace činností v otázkách finanční pomoci postiženým občanům.
- j) Zajišťuje spolu agendu veřejných sbírek na odstraňování následků krizové situace.
- k) Vede evidenci pokut uložených v souvislosti s prováděním opatření ke zdolání událostí a vymáhá je. Vyžaduje (vymáhá) náhradu poskytnutých finančních prostředků městem.
- l) Podílí se na organizaci regulačních opatření po jejich zavedení.
- m) Je vyznamávacím a komunikačním střediskem dle Plánu vyznamování pro povodňové komise.

Čl. 13

Odbor investic, rozvoje a majetku města

- a) Řídí a koordinuje využití přidělených dotací, státních příspěvků, humanitární pomoci a zabezpečuje jejich realizaci (zejména při obnově postiženého území).
- b) Řeší v součinnosti s dodavateli přerušení dodávek všech druhů energií pro domácnosti.
- c) Při rozrušení sítí (nebo při předpokladu že k nim následně dojde), provádí v součinnosti s dodavateli opatření k zastavení dodávek do postižených částí.
- d) Vyžaduje pomoc na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území a zabezpečuje zpracování stanoviska o vlastní možnosti (financování z vlastního rozpočtu města) pomoci dotčeným osobám a informaci o opatřeních k obnově území.
- e) Koordinuje investiční činnost při odstraňování následků událostí a obnově území ve spolupráci s příslušnými odbory.
- f) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace z hlediska jejího dopadu na majetek města, vyčísluje škody způsobené událostmi na majetku města.
- g) Vede evidenci vzniklých škod na majetku města,
- h) Ve spolupráci s pracovištěm krizového řízení zpracovává přehled o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém živelní nebo jinou pohromou.
- i) V případě ohrožení bytového fondu spolupracuje se správcem bytů.
- j) Vede evidenci občanů, kteří v důsledku událostí přišli o byt, podává návrhy na řešení jejich situace.
- k) Podílí se na zpracování Plánu obnovy území.
- l) Zajišťuje veřejná prostranství pro řešení následků událostí.
- m) V úzké spolupráci s finančním odborem spolupracuje s pojišťovnami.
- n) Zastupuje město při správních řízeních o majetku města dotčeném událostmi.
- o) Zajišťuje prostory pro náhradní a nouzové ubytování pro evakuované osoby.
- p) Upřesňuje způsoby a systém zadávání jednotlivých zakázek formou uložení povinným osobám poskytnout osobní a věcnou výpomoc při odstraňování následků krizové situace.
- q) Podílí se na výběru a úpravách prostorů pro ukrytí obyvatel,
- r) Podílí se na řešení odborné pomoci obyvatelům při přípravě individuálních úkrytů,
- s) Podílí se na řešení materiální pomoci právníky a fyzickým osobám při přípravě individuálních úkrytů.

Čl. 14

Odbor památkové péče, školství a kultury

- a) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího dopadu a předpokládaného vývoje na kulturní památky.
- b) Dohlíží na dodržování zásad ochrany kulturních památek.
- c) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího dopadu a předpokládaného vývoje na školská a sportovní zařízení.

- d) Spolupracuje s řediteli škol při zabezpečení chodu školských zařízení za krizových stavů.
- e) Zajišťuje komunikaci se školskými zařízeními na území města, má přehled o jejich využití pro řešení následků událostí.
- f) Aktualizuje početní stav osob na jednotlivých školách a předškolních zařízeních.
- g) Má přehled o situaci ve školských zařízeních, koordinuje jejich zásobování a zajišťuje dětem a žákům potřebnou zdravotní a psychologickou pomoc.
- h) Podílí se na zajišťování pomoci dětem a žákům při vyhledávání jejich zákonných zástupců.
- i) Podílí se na organizaci a zabezpečení náhradní péče o děti předškolních a školských zařízení, v případě, že rodiče nebo zákonní zástupci tuto péči nemohou vykonávat.
- j) Podílí se na zajišťování činností podle příslušné vyhlášky MŠMT.
- k) Podílí se na zpracování Plánu obnovy území.
- l) Zabezpečuje vyznění obyvatel městským rozhlasem.
- m) Spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a médii a poskytuje jim aktuální informace o výsledcích jednání krizového štábu města.
- n) Zajišťuje možnost informování veřejnosti formou přímých vstupů do vysílání médií (rozhlas, televize),
- o) Zabezpečuje informování veřejnosti o činnosti MěÚ vzhledem k přijatým opatřením a postupu řešení krizové situace nebo mimořádné události,
- p) Zabezpečuje poskytování tísňových informací pro veřejnost, orgány státní správy a samosprávy.
- q) Připravuje, organizuje a zajišťuje tiskové konference starosty města.
- r) Zabezpečuje pravidelný monitoring zpravodajství, tisku pro potřeby krizového štábu,
- s) Zabezpečuje předávání informací o neštěstích a katastrofách, které se staly na území správního obvodu a existuje u nich možnost ohrožení území sousedního území ORP, kraje a naopak.
- t) Předává získané informace o krizové situaci ohrožující území správního obvodu z okolních území skupině součinnosti a komunikace krizového štábu.
- u) Zajišťuje překladatelské a tlumočnické služby.
- v) Zprostředkovává přijímání zahraničních návštěv a zahraniční pomoci.

Čl. 15

Odbor výstavby a územního plánování

- a) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího dopadu a předpokládaného vývoje na stavby, navrhuje řešení.
- b) Vede přehled disponibilních prostředků stavebních organizací, využitelných k řešení následků událostí, má přehled o jejich nasazení.
- c) Nařizuje bezodkladné provádění staveb, stavebních prací, terénních úprav nebo odstraňování staveb za účelem zmírnění nebo odvrácení ohrožení.
- d) Podílí se na výběru objektů pro evakuaci obyvatelstva. Hodnotí objekty a určuje způsob úpravy.
- e) Zajišťuje kontakty na osoby oprávněné provádět posudky na statiku a dynamiku staveb, vede seznamy autorizovaných statiků.
- f) Zpracovává postupy pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby (demoliční výměr) včetně vzoru žádosti.
- g) V případě veřejného zájmu může vyvlastnit pozemky nebo stavby a práva k nim anebo vlastnická práva omezit.
- h) Využívá nabídek fyzických osob a právnických osob, společností a podniků na pomoc k obnově.
- i) Řídí zpracování Plánu obnovy území.
- j) Informuje úřady a obyvatele o postupu a úlevách při krizových situacích ve smyslu zákona.
- k) Zpracovává přehled o předběžných odhadech nákladů na obnovu majetku a vede evidenci škod vzniklých na území postižených živelní pohromou nebo krizovou situací, zjišťuje údaje nutné pro zpracování přehledu o předběžném odhadu nákladů na

obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém živelní nebo jinou pohromou.

- l) Vede přehled o dodávkách elektrické energie a plynu ve správním obvodu a vyhodnocuje stav inženýrských sítí na základě vývoje krizové situace, při rozrušení sítí (nebo předpokladu, že k nim následně dojde), provádí opatření k zastavení dodávek do postižených oblastí, provádí řešení vzniklé situace, předkládá návrhy na náhradní způsob dodávek energií do postižených území a jejich realizaci, předkládá návrhy na obnovu sítí k zabezpečení dodávek energií.
- m) Zpracovává mapové a grafické podklady pro danou krizovou situaci.

Čl. 16

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

- a) Provádí analýzu konkrétně vzniklé situace, jejího dopadu a předpokládaného vývoje na sociální zařízení a sociální oblast obyvatelstva ORP.
- b) Rozhoduje o zabezpečení zdravotnické péče v krizových podmínkách a provádí koordinaci zabezpečení péče.
- c) Ve spolupráci s hygienickou službou řeší hygienické a karanténní opatření.
- d) Zajišťuje styk se zdravotnickými a sociálními zařízeními.
- e) Koordinuje činnost evakuačních středisek.
- f) Zajišťuje komunikaci s těmito zařízeními, má přehled o situaci v nich a o jejich využití pro řešení následků událostí.
- g) Řídí přijímací středisko a místa náhradního ubytování evakuovaných osob.
- h) Koordinuje zásobování sociálních zařízení.
- i) Zajišťuje styk s charitativními organizacemi, koordinuje jejich činnost.
- j) Zajišťuje chod pečovatelské služby v podmínkách událostí.
- k) Spolupracuje s Krajskou hygienickou stanicí dle charakteru krizové situace.
- l) V případě vzniku krizové situace shromažďuje údaje o kapacitách zdravotnických zařízení.
- m) Vede evidenci zdravotnických pracovníků pro potřeby AČR,
- n) Zajišťuje osobní a věcnou pomoc podle požadavků nemocnice a zdravotnických zařízení,
- o) Projednává s ředitelem nemocnice a soukromými zdravotnickými zařízeními možnosti zvládnutí krizové situace a informuje KŠ ORP.
- p) Koordinuje přednostní zásobování zdravotnických zařízení léky a zdravotnickým materiálem.
- q) Cestou obcí zabezpečuje poskytnutí mimořádné peněžitě výpomoci občanům, kteří se ocitli v tíživé sociální situaci a kteří zůstaly bez živitele z důvodu povolání do AČR.
- r) Poskytuje odbornou, metodickou a poradenskou pomoc obecním úřadům při realizaci dávek a služeb sociální zabezpečení (péče).
- s) Podílí se na poskytování státní podpory při haváriích nebo živelních pohromách pro fyzické osoby dle zákona o krizovém řízení.
- q) Podílí se na výkonu náhradní péče o děti předškolních a školských zařízení, v případě, že rodiče nebo zákonní zástupci tuto péči nemohou vykonávat
- r) Řídí a kontroluje výkon státní správy v oblasti sociální péče a sociálně právní ochrany dětí.