

# Usnesení ze 41. jednání Rady města Horažďovice konaného dne 24.06.2024

**Zveřejněna je upravená verze dokumentů z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů**

Projednané body:

1. Kontrola plnění usnesení z 10.06.2024 (24/R41/1)
2. Revitalizace sídliště Blatenská – úprava termínů dopravních opatření stavby (24/R41/2)
3. Rekonstrukce kotelny CZT – výběr zhotovitele (24/R41/3)
4. Ukončení nájmu bytu – [REDAKCE] (24/R41/4)
5. Pronájem bytu DPS – [REDAKCE] (24/R41/5)
6. Pronájem bytu DPS – [REDAKCE] (24/R41/6)
7. Pronájem bytu DPS – [REDAKCE] (24/R41/7)
8. Ukončení spolupráce v sociální oblasti – PK – město HD - SeneCura (24/R41/8)
9. Závěrečný účet DSO Radina (24/R41/9)
10. Využití systému nakládání s komunálním odpadem – Tampírová (24/R41/10)
11. Svatební obřady – schválení místa a času (24/R41/11)
12. Rozšíření služeb IC – prodej jízdenek, smlouva s ČSAD (24/R41/12)
13. Smlouva o poskytnutí účelové dotace z PK – nákup knihovnických dokumentů (24/R41/13)
14. Rozpočtové opatření č. 4/2024 (24/R41/14)
15. Organizační řád – změna (24/R41/15)
16. Klášter – žádost o převod majetku (24/R41/16)
17. Souhlas s přijetím dotace (24/R41/17)
18. Termíny jednání RM a ZM (24/R41/18)

**Rada města Horažďovice:**

- 1) **Schválení zápisu a usnesení (24/R41/1)**  
**schvaluje** zápis a plnění usnesení ze 40. jednání RM konaného dne 10.06.2024
- 2) **Revitalizace sídliště Blatenská – úprava termínů dopravních opatření stavby (24/R41/2)**
  - a) **bere na vědomí** žádost společnosti SILNICE NEPOMUK s.r.o, U Pošty 513, Nepomuk o úpravu termínů dopravních opatření na stavbě „Revitalizace sídliště Blatenská – I. etapa“ vč. zdůvodnění změn
  - b) **schvaluje** úpravu termínů dopravních opatření dle předloženého seznamu  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM
- 3) **Rekonstrukce kotelny CZT – výběr zhotovitele (24/R41/3)**
  - a) **doporučuje ZM** schválit stavební realizaci akce „Rekonstrukce kotelny CZT“
  - b) **doporučuje ZM** rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče TRASKO, a.s., Na Nouzce 487/8, Vyškov, IČO: 25549464 na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu „Rekonstrukce kotelny CZT“ za nabídkovou cenu 5.679.203,30 Kč + DPH a **doporučuje ZM** schválit uzavření příslušné smlouvy
  - c) **doporučuje ZM** schválit využití 5.100.000 Kč z investiční rezervy rozpočtu města 2024 na částečné financování akce „Rekonstrukce kotelny CZT“  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM

- 4) **Ukončení nájmu bytu – (24/R41/4)**  
**schvaluje** uzavření dohody o ukončení smlouvy o nájmu bytu č. [REDACTED], Horažďovice s [REDACTED] k 30.06.2024  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM
- 5) **Pronájem bytu DPS – (24/R41/5)**  
**schvaluje** pronájem bytu č. [REDACTED] Horažďovice (DPS) [REDACTED] na dobu neurčitou s platností od 01.07.2024 za nájemné ve výši 45,64 Kč/m<sup>2</sup>  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM
- 6) **Pronájem bytu DPS – (24/R41/6)**  
**schvaluje** pronájem bytu č. [REDACTED], Horažďovice (DPS) [REDACTED] na dobu neurčitou s platností od 01.07.2024 za nájemné ve výši 45,64 Kč/m<sup>2</sup>  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM
- 7) **Pronájem bytu DPS – (24/R41/7)**  
**schvaluje** pronájem bytu č. [REDACTED], Horažďovice (DPS) [REDACTED] na dobu neurčitou s platností od 01.07.2024 za nájemné ve výši 45,64 Kč/m<sup>2</sup>  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor IRM
- 8) **Ukončení spolupráce v sociální oblasti – PK – město HD – SeneCura (24/R41/8)**  
**schvaluje** ukončení spolupráce v sociální oblasti mezi Plzeňským krajem, městem Horažďovice a Senecurou a po schválení ze strany PK pověřuje starostu podpisem uvedeného dokumentu  
- za realizaci usnesení zodpovídá místostarostka města
- 9) **Závěrečný účet DSO Radina (24/R41/9)**  
**doporučuje ZM** vzít na vědomí Závěrečný účet DSO Radina za rok 2023 a Zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření zpracovanou KÚ Plzeňského kraje za rok 2023  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, FO
- 10) **Využití systému nakládání s komunálním odpadem –Tampírová (24/R41/10)**  
**schvaluje** uzavření smlouvy o využití systému nakládání s komunálním odpadem vznikajícím na územní města Horažďovice s Danou Tampírovou, Otavská 1042, Horažďovice s platností od 01.07.2024  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, FO
- 11) **Svatební obřady – schválení místa a času (24/R41/11)**  
**schvaluje** místo a čas pro konání slavnostních svatebních obřadů:
  - a) velký sál a ostatní reprezentační prostory zámku v Horažďovicích čp. 11, v čase od 10:00 do 14:00 hod.
  - b) obřadní síň v prostorách Městského úřadu Horažďovice čp. 1, v čase od 10:00 do 14:00 hod.- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, SO
- 12) **Rozšíření služeb IC – projed jízdenek, smlouva s ČSAD (24/R41/12)**  
**schvaluje** záměr Městského muzea/IC Horažďovice rozšířit služby o prodej jízdenek v IC a schvaluje uzavření smlouvy s ČSAD SVT Praha s.r.o., Křžíkova 4, Praha, IČO: 45805202  
- za realizaci usnesení zodpovídá OS, MěM
- 13) **Smlouva o poskytnutí účelové dotace z PK – nákup knihovních dokumentů (24/R41/13)**  
**schvaluje** uzavření smlouvy s Plzeňským krajem o poskytnutí účelové dotace ve výši 30.000 Kč na nákup knihovních dokumentů evidovaných jako samostatná jednotka knihovního fondu knihovny a následně zpracovaných dle knihovního zákona  
- za realizaci usnesení zodpovídá OS, MěK
- 14) **Rozpočtové opatření č. 4/2024 (24/R41/14)**  
**provádí** rozpočtové opatření č. 4/2024, kterým se zvyšují příjmy ve třídě 4 (Přijaté transfery) o 506.404 Kč a zvyšují se výdaje ve třídě 5 (Běžné výdaje) o 506.404 Kč  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, FO
- 15) **Organizační řád – změna (24/R41/15)**  
v záležitosti změny Organizačního řádu Městského úřadu Horažďovice:

- a) **schvaluje** Organizační řád v upraveném znění včetně příloh: č. 1 (Organizační struktura města Horažďovice platná k 01.07.2024), č. 2 (Funkční náplně odborů) a č. 5 (Organizační řád – počty zaměstnanců města Horažďovice) s účinností od 01.07.2024
- b) **schvaluje** dočasné navýšení počtu zaměstnanců Městského úřadu Horažďovice o 1 zaměstnance na odboru finančním na období od 01.08.2024 do 31.10.2024
- c) **ukládá** tajemníkovi MěÚ realizovat rozhodnutí RM  
- za realizaci usnesení zodpovídá tajemník MěÚ
- 16) **Kláster – žádost o převod majetku (24/R41/16)**  
**doporučuje ZM** projednat a schválit podání žádosti na ÚZSVM o bezúplatný převod p. č. st. 755 vč. budovy č.p. 1082, st. 227/10, st. 227/11, st. 227/12, st. 227/13, st. 227/14, st. 227/15, st. 227/16, st. 227/18, st. 227/19, st. 227/22, st. 227/23, st. 227/24, st. 227/26, st. 227/27, st. 227/28 a 3112/2, vše v k.ú. Horažďovice (nacházejících se v areálu bývalého kláštera)  
- za realizaci usnesení zodpovídá starosta města a MěÚ, odbor IRM
- 17) **Souhlas s přijetím dotace (24/R41/17)**  
**schvaluje** podání žádosti Základní školy Horažďovice, Komenského 211, příspěvková organizace do dotačního programu Plzeňského kraje „Mikrogranty pro oblast školství a mládeže v roce 2024“ s projektem „Mámo, táto, jsem v bezpečí?“, případné přijetí dotace a její vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 7 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor PPŠK
- 18) **Termíny jednání RM a ZM (24/R41/18)**  
**schvaluje:**  
termíny jednání RM:                      15.07.2024 ve 14:00 hod.  
    29.07.2024 ve 14:00 hod.  
    12.08.2024 ve 14:00 hod.  
    26.08.2024 ve 14:00 hod.  
termín jednání ZM:                              nestanoven  
- za realizaci usnesení zodpovídá MěÚ, odbor KS

Ing. Michael Forman v.r.  
starosta města

Ing. Hana Kalná v.r.  
místostarostka města