

Městský úřad Horažďovice
Odbor správní
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice

Č.j.

Datum:

ŽÁDOST O VYDÁNÍ MATRIČNÍHO DOKLADU PRO POUŽITÍ V CIZINĚ

Údaje o žadateli:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

Adresa pro doručení (liší-li se od adresy trvalého pobytu):

Žadatel je:

- fyzickou osobou, které se matriční zápis týká
- sourozencem
- členem její rodiny (za člena rodiny se považuje manžel, rodič, dítě, prarodič, vnuk, pravnuk; nebo registrovaný partner)¹
- zmocněncem shora uvedené osoby (požádá-li osoba o vydání matričního dokladu prostřednictvím zmocněnce, musí být její podpis na plné moci úředně ověřen))
- fyzickou osobou, která prokázala, že vydání matričního dokladu je nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků
- fyzickou osobou, která žila se zemřelým ve společné domácnosti nebo je vypravitelem jeho pohřbu nebo prokáže na vydání úmrtního listu právní zájem (jen úmrtní list)

Žádám o vydání:

- rodného listu
- oddacího listu
- úmrtního listu

Rodný list:

Jméno a rodné příjmení:

Datum a místo narození:

Církev (u osob narozených do 31. 12. 1949):

Oddací list:

Jméno a příjmení ženicha:

Jméno a příjmení nevěsty:

Datum a místo uzavření manželství:

¹ příbuzenský vztah je nutné doložit příslušným matričním dokladem

Úmrtní list:

Jméno a příjmení:

Datum a místo úmrtí:

Převzetí dokladu:

- osobně na matričním úřadu
- zaslat na adresu žadatele

V dne

Podpis žadatele:

Záznamy matriky (vyplňuje matriční úřad):

Právní nárok žadatele podle § 25 zákona č. 301/2000 Sb. o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, byl ověřen.

Správní poplatek ve výši..... Kč byl uhrazen dne:
č. dokladu:

Doklad byl vypraven k odeslání do vlastních rukou dne:

Doklad převzal/a osobně dne:

Podpis žadatele:

Podpis matrikáře:

Poučení:

Právní úprava

Žádost o vydání matričního dokladu podle ustanovení § 25 odst. 1 a 5, § 25a zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o matrikách“) a podle § 24 vyhlášky č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon o matrikách.

Použití matričního dokladu

- v jiném členském státě Evropské unie (uveďte stát):
 - požadují k matričnímu dokladu vydat vícejazyčný standardní formulář
 - nepožadují k matričnímu dokladu vydat vícejazyčný standardní formulář
- v cizině mimo státy Evropské unie

Pozn.:

Má-li být v cizině uznán matriční doklad, který vydal nebo ověřil v rámci své pravomoci a působnosti příslušný matriční úřad v České republice, je u některých států třeba, aby tato listina byla opatřena vyšším ověřením Ministerstvem zahraničních věcí a následně superlegalizována zastupitelským úřadem státu, ve kterém má být listina použita. Výjimky z povinnosti superlegalizace vyplývají z mezinárodních smluv, a proto se o dalším postupu opatření matričního dokladu vyšším ověřením informujte na kterémkoliv matričním úřadě.

Správní poplatek

Za vydání stejnopisu rodného listu, oddacího listu, úmrtního listu nebo dokladu o registrovaném partnerství se platí správní poplatek **100 Kč²** (bližší informace o způsobu platby poskytne příslušný matriční úřad, u kterého se žádost podává).

Způsob podání žádosti

Žádost lze podat písemně, nebo osobně u příslušného matričního úřadu anebo v elektronické podobě. Žádost lze podat rovněž prostřednictvím datové schránky.

² dle položky č. 3 písm. b) sazebníku uvedeného v příloze zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů